

Umowa nr 451/DZD/25
(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w ... w dniu ... pomiędzy: / zawarta, w dniu o którym mowa w § 14 ust. 9 Umowy pomiędzy¹:
Skarbem Państwa – Ministrem Cyfryzacji, adres: Ministerstwo Cyfryzacji, ul. Królewska 27, Warszawa
00-060, NIP: 5252955037, REGON: 525189465, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:, na podstawie upoważnienia,
które stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,

a

*gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:, z
siedzibą w przy ulicy, (kod
pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:,
o kapitale zakładowymzł, wpłaconym w całości/w części/w wysokości zł –
zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr
2 do Umowy, aktualnym na dzień podpisania Umowy, zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez (należy wpisać reprezentację wynikającą z KRS) lub reprezentowaną przez
..... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, które stanowi Załącznik nr ...
do Umowy,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą: Panem/Panią
....., zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy,
legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: seria, wydany przez, dnia
....., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą, adres wykonywania
działalności gospodarczej:, NIP:, REGON: – zgodnie z
wydrukem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, które stanowi Załącznik nr 2
do Umowy,
zwaną/-ym dalej: „Wykonawcą”,

*gdy Wykonawcą jest spółka cywilna: Panem/Panią, zamieszkałym/ą w
(kod pocztowy), przy ulicy, legitymującym/ą się dowodem osobistym numer:
seria, wydany przez, dnia, prowadzącym/ą działalność gospodarczą
pod firmą, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:, Panem/Panią
....., zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy,
legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: seria, wydany przez, dnia
....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:,
REGON:, prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod

¹ Należy wybrać jedną z możliwości w zależności od formy zawarcia umowy: pierwsza z możliwości jest właściwa dla umów zawieranych w formie papierowej, druga dla umów zawieranych w formie elektronicznej;

nazwą, na podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:,
reprezentowanej przez, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”,

Umowa została zawarta z Wykonawcą wyłonionym w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.

Umowa jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Projektu „Dane 3.0 - wymiana, wartość” realizowanego w ramach działania 2.3. „Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji” w Programie FERC 2021-2027. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą podlegały regułom dotyczącym wydatkowania i kwalifikowalności wydatków środków w ramach FERC.

§ 1. Przedmiot Umowy

Wykonawca przygotuje i zrealizuje na rzecz Zamawiającego, za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5 Umowy, kampanię informacyjno-promocyjną w Internecie promującą otwartość danych, w ramach projektu unijnego: "Dane 3.0 - wymiana, wartość", zwanej dalej „**Kampanią**” lub „**Przedmiotem Umowy**”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „**OPZ**”, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy, zwaną dalej „**Ofertą**”.

§ 2. Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Kampanii w terminie do dnia **30 kwietnia 2026 r.**, przy czym:

- 1) Kampania będzie się składać z 2 etapów, które powinny zostać zrealizowane w następujących terminach:
 - a) Etap I: przygotowawczy – do 20 dni roboczych od dnia podpisania Umowy,
 - b) Etap II: emisja i realizacja działań promocyjnych w Internecie (charakter ciągły min. ... dni roboczych)² oraz podsumowanie kampanii – do dnia 30 kwietnia 2026 r.;
- 2) poszczególne działania w ramach Kampanii Wykonawca przeprowadzi w terminach wskazanych w Harmonogramie określonym w rozdz. V OPZ.

§ 3. Warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Kampanię zgodnie z Umową, w tym z OPZ oraz z Ofertą, z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte wykonanie Kampanii.
3. Wykonawca obowiązany jest do oznakowania materiałów i utworów przygotowywanych w ramach Umowy zgodnie z zasadami określonymi w wytycznych dotyczących oznaczania

² zgodnie z Formularzem Oferty

projektów w ramach FERC, o czym mowa w pkt IV. 2 OPZ. W szczególności Wykonawca ma obowiązek umieszczania na wszystkich dokumentach i materiałach sporządzonych w związku z wykonywaniem Umowy m.in. znaku Unii Europejskiej.

4. Zamawiający przekaże Wykonawcy pocztą elektroniczną zestaw wymaganych logotypów oraz tekst wytycznych w dniu zawarcia Umowy.
5. Kampania zostanie zrealizowana przez ekspertów wymienionych w Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych w ust. 5 pod warunkiem, że osoby nowo wprowadzone do zespołu ekspertów posiadają kwalifikacje co najmniej na tym samym poziomie albo wyższe niż wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia i Ofercie złożonej przez Wykonawcę.
7. Zmiana ekspertów wskazanych w Załączniku nr 5 do Umowy możliwa jest w przypadkach niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku śmierci, rezygnacji tych osób z wykonywania swoich obowiązków, choroby lub innych zdarzeń losowych powodujących fizyczną niemożliwość wykonywania Umowy.
8. Zmiana eksperta nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak dla swej skuteczności uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej przez osobę, o której, mowa w § 14 ust. 1 pkt 1, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego (pisemnie lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1) wniosku o zmianę eksperta lub uzupełnienie składu zespołu ekspertów zawierającego kandydaturę nowej osoby wraz z uzasadnieniem zmiany oraz informacje i dokumenty potwierdzające kwalifikacje tej osoby. Zgoda przekazywana jest Wykonawcy na adres poczty elektronicznej osoby, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 2.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, w szczególności Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Kampanii lub jej części osobom trzecim.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób skierowanych do wykonania Umowy lub jej części, niezależnie od podstawy prawnej współpracy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy informacji dotyczących wykonania Umowy, w szczególności dotyczących stanu przygotowań do wykonania lub wykonywania poszczególnych usług wchodzących w skład Kampanii, a także do przedstawiania Wykonawcy, w formie pisemnej lub ustnej, swoich uwag w tym zakresie.
12. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania w trakcie przygotowania do wykonania lub wykonywania Kampanii uwag Zamawiającego przedstawionych Wykonawcy na podstawie ust. 11 powyżej.

§ 4. Odbiór prac

1. Wykonawca przekaże poszczególne elementy Kampanii składające się na dany Etap Kampanii, o których mowa w Harmonogramie określonym w rozdz. V OPZ, na adres e-mail osoby wskazanej w § 14 ust. 2 pkt 1, w terminach uwzględniających możliwość zgłaszania zastrzeżeń przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2, w następujący sposób:



- 1) **pkt 1, 2, 5 i 6 z Etapu I oraz pkt 1, 2, 3, 4 i 8 z Etapu II** – w edytowalnej wersji elektronicznej umożliwiającej swobodne przeszukiwanie treści w formacie przetwarzanym przez MS Word lub Excel;
 - 2) **pkt 1, 5 i 6 z Etapu I oraz pkt 3, 5 i 6 z Etapu II** – plik graficzny lub video w formacie, w jakim dany element Przedmiotu Umowy będzie zamieszczony;
 - 3) **pkt 4 z Etapu I i 2, 4, 5 i 7 z Etapu II** – zrzuty ekranu potwierdzające wykonanie danego elementu Kampanii.
2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dostarczenia poszczególnych elementów Kampanii o których mowa w ust. 1 powyżej, zobowiązuje się poinformować Wykonawcę na adres e-mail wskazany w § 14 ust. 2 pkt 2 o braku zastrzeżeń albo zgłosić zastrzeżenia.
 3. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się poprawić lub uzupełnić pracę zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego i ponownie przekazać ją w sposób wskazany w ust. 1 na adres e-mail osoby wskazanej w § 14 ust. 2 pkt 1.
 4. Terminy, o których mowa w Harmonogramie określonym w rozdz. V OPZ, uważa się za zachowane, jeżeli przed upływem każdego z nich Wykonawca dostarczył Zamawiającemu ostateczną wersję danej pracy, tj. wersję, do której Zamawiający nie zgłosił zastrzeżeń lub wersję poprawioną lub uzupełnioną zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego zgłoszonymi na podstawie ust. 2.
 5. Należyte wykonanie każdego z Etapów zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, wskazującego terminowość i zgodność z Umową wykonania poszczególnych elementów Kampanii składających się na dany Etap. Zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego do realizacji danego Etapu przez Wykonawcę zostanie odnotowane w protokole odbioru tego Etapu.
 6. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru po zakończeniu realizacji Etapu II dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej ostateczną wersję utworów, powstałych w ramach realizacji Umowy, o których mowa w § 4 ust. 1.
 7. Za wersję ostateczną utworów, Strony uznają wersję, do której Zamawiający nie zgłosił zastrzeżeń lub która została poprawiona zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego.
 8. Wzór protokołu odbioru Etapu, o którym mowa w ust. 5, stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), co stanowi zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch transzach:
 - 1) pierwsza transza w wysokości 30 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł netto (słownie:), co stanowi brutto zł (słownie:) po zakończeniu realizacji Etapu I;
 - 2) druga transza w wysokości 70 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. zł netto (słownie:), co stanowi brutto zł (słownie: ...) po zakończeniu realizacji Etapu II.
3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia i wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będą podpisane przez obie Strony protokoły częściowego odbioru Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 5.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty związane z

realizacją Umowy, w tym z tytułu przeniesienia praw majątkowych do wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy, niezbędnych do korzystania z Przedmiotu Umowy.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na wskazany na fakturze VAT numer rachunku bankowego w terminie 25 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Przez prawidłowo wystawioną fakturę VAT Strony rozumieją fakturę VAT wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. Faktura VAT powinna wyszczególniać wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych nabytych przez Zamawiającego w związku z realizacją przez Wykonawcę Umowy oraz powinna zawierać numer umowy i datę jej podpisania oraz następujące dane Zamawiającego:
Ministerstwo Cyfryzacji
Ul. Królewska 27,
00-060 Warszawa
NIP: 525-295-50-37.
7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia najpóźniej w dniu podpisania Umowy oświadczenia podatkowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur VAT w formie elektronicznej na adres mail: efaktury@cyfra.gov.pl.
9. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, faktury VAT korygującej lub podpisania noty korygującej.

§ 6. Prawa autorskie

1. Z dniem podpisania każdego protokołu odbioru Etapu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do objętych danym protokołem utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 poz. 24 z późn. zm.), dalej zwane „**Utworem**”.
2. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 1, następuje na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania Utworu, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie Utworu dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu Utworu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian,
 - 3) obrót Utworem, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, a także rozpowszechnianie Utworu w inny sposób, w tym publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Utworu w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 - z chwilą wskazaną w ust. 1 oraz własność otrzymanych przez Zamawiającego nośników, na których zostały utrwalone Utwory (lub ich poszczególne elementy) - z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1-3, nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania Utworu, ani też pod względem czasowym czy terytorialnym.
5. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym w ust. 2 i 3 poczynwszy od daty udostępnienia Utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego, a Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Utworów, jak również zobowiązuje się, iż osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do Utworów nie będą wykonywać tych praw.
7. Wykonawca oświadcza, że będzie ponosił pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z Przedmiotem Umowy. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego osób trzecich z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, praw pokrewnych lub innych praw na dobrach niematerialnych wynikających z realizacji przez Strony Przedmiotu Umowy, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich mogących powstać w związku z tym zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich.
8. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Utworów.
9. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Utworów, Wykonawca, na swój koszt uzyska niezwłocznie dla Zamawiającego prawa do kontynuowania korzystania z Utworów.

§ 7. Obowiązki informacyjne i kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o pojawieniu się jakichkolwiek okoliczności zagrażających należytemu lub terminowemu wykonaniu Umowy, niezwłocznie po ich rozpoznaniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o:
 - 1) złożeniu do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - 2) otwarciu likwidacji oraz każdej zmianie w tym zakresie;
 - 3) toczącym się wobec Wykonawcy jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym lub o zajęciu składników majątku Wykonawcy oraz o każdej zmianie w tym zakresie.
3. Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, wziąć udział w wywiadach, ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zgodnie z art. 450 ust. 1 pkt

- Pzp, w formie, w wysokości zł (słownie złotych:), co stanowi 5 % wynagrodzenia całkowitego brutto za wykonanie Kampanii, wskazanego w § 5 ust. 1 („Zabezpieczenie”). Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, jeśli zostało wniesione w formie innej niż pieniężna, zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru ostatniego Etapu.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z Zabezpieczenia.
 4. Wniesione Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zabezpiecza roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
 5. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zmiany sposobu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy dotychczasowe zabezpieczenie zostanie wydane lub zwrócone Wykonawcy w terminie 14 dni od ustanowienia oraz dostarczenia Zamawiającemu nowego zabezpieczenia w formie zaakceptowanej uprzednio na piśmie przez Zamawiającego.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy pod warunkiem należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru ostatniego Etapu.
 7. Jeżeli w terminie 30 dni przed wygaśnięciem obowiązującego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w innej formie niż pieniężna, Wykonawca w przypadku konieczności jego przedłużenia, nie przedłuży lub nie wniesie nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, to Zamawiający zmieni formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzednim, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia następuje z zachowaniem ciągłości oraz wysokości zabezpieczenia.
 8. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o charakterze niepieniężnym, w tym w szczególności, gdy będzie nim gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, powinno mieć ono charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze żądanie. Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa obejmowała swoją treścią zobowiązanie solidarne wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (zobowiązanych z tytułu gwarancji).
 9. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie gwarancji winien być sąd polski właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Gwarancja powinna być sporządzona w języku polskim, natomiast w przypadku gdy językiem gwarancji jest język obcy wówczas taka gwarancja winna być przedłożona wraz z tłumaczeniem przysięgłym. Jeśli gwarancja poza językiem polskim sporządzona będzie również w innym języku, w razie rozbieżności między wersjami językowymi decydująca będzie wersja językowa polska. Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa będzie sporządzona i interpretowana zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce.
 10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Jeżeli Zabezpieczenie należytego wykonania

Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

11. Jeżeli na skutek jakichkolwiek okoliczności, w szczególności ogłoszenia upadłości gwaranta lub innych zdarzeń zależnych lub niezależnych od Stron, Zamawiający utraci w trakcie realizacji Umowy Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, Wykonawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od takiego zdarzenia, ustanowi nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości nie niższej niż wynikająca z Umowy. W razie braku ustanowienia przez Wykonawcę Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy Zamawiający może, aż do ustanowienia Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wstrzymać wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych niezbędnych dla realizacji Umowy z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane „RODO”.
2. W stosunku do danych osobowych osób, o których mowa w § 14 ust. 1 i 2, każda ze Stron jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
3. Strony wzajemnie spełniają obowiązek informacyjny poprzez przekazanie klauzuli obowiązku informacyjnego osobom, o których mowa w § 14 ust. 1 i 2. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się w Załączniku nr 11, a klauzula informacyjna Zamawiającego znajduje się w Załączniku nr 8.
4. Zamawiający oświadcza, że przetwarza przekazane mu przez Wykonawcę dane osobowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy, o których mowa w § 3 ust. 5-8, w zakresie niezbędnym do jej wykonania.
5. Wykonawca oświadcza, że przekazane dane osobowe, o których mowa w ust. 2, zebrał i przetwarza zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jest uprawniony do ich przekazania Zamawiającemu oraz uczynił zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności poinformował osoby, których dane przekazuje, o fakcie i celu ich przekazania.
6. W razie wystąpienia przez osoby, których dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę, z jakimikolwiek roszczeniami do Zamawiającego wynikającymi z naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 2, lub w razie wszczęcia jakiegokolwiek postępowania publicznoprawnego z tym związanego, Wykonawca:
 - a. ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu ewentualnych naruszeń praw osób, których dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy lub z tytułu związanych z tym naruszeń prawa powszechnie obowiązującego w zakresie danych osobowych;
 - b. udzieli Zamawiającemu niezbędnej pomocy do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji, w szczególności złoży niezbędne wyjaśnienia i dokumenty;
 - c. po uzgodnieniu z Zamawiającym, przystąpi na własny koszt do wszczętych postępowań po stronie Zamawiającego;



- d. zwolni Zamawiającego z kosztów jego udziału w tych postępowaniach;
- e. zwolni Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tytułu uwzględnionych lub nałożonych przez właściwe sądy lub organy roszczeń, kar i innych obciążeń w związku z naruszeniami praw osób, których dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy lub związanych z tym naruszeń prawa powszechnie obowiązującego w zakresie danych osobowych.

§ 9.

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem podpisanej Umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych, systemach państwowych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasady poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania Umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r. poz. 1112) .
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego przekazania do osoby nadzorującej Umowę ze strony Zamawiającego, podpisanych przez pracowników zaangażowanych w realizację Umowy Oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności. Wzór Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji Umowy, wyłącznie tym spośród pracowników Wykonawcy, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę sprawującą nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego o żądaniu takiego organu, przed ujawnieniem informacji.
6. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją Umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody dyrektora komórki organizacyjnej Zamawiającego, odpowiedzialnego za realizację Umowy.
7. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji, pozyskanych w wyniku realizacji Umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą sprawującą nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG/ PGP/7ZIP + hasło wysłane innym kanałem komunikacji) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego. Nie wymaga szyfrowania korespondencja elektroniczna o charakterze organizacyjnym, jeżeli nie zawiera ona informacji co do realizacji Umowy.

9. Wykonawca, podczas wykonywania Umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o naruszeniu postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji, nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistnienia zdarzenia.
10. Po wykonaniu Umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji Umowy, utrwalonych zarówno w postaci tradycyjnej, jak i elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w postaci elektronicznej, w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie sprawującej nadzór nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 10, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby sprawującej nadzór nad realizacją Umowy o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.
12. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie audytu/kontroli w zakresie spełnienia zapisów bezpieczeństwa oraz audytu bezpieczeństwa wdrażanego rozwiązania.
13. Na potrzeby postanowień Umowy dotyczących bezpieczeństwa informacji pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla Wykonawcy na innej podstawie prawnej.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez podwykonawców lub osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy.
2. W przypadku niewykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem, iż w przypadku niewykonania Umowy wynagrodzenie nie należy się.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Kampanii w odniesieniu do któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład danego Etapu Kampanii, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą niewykonaną lub nienależycie wykonaną usługę. Przez nienależyte wykonanie usług wchodzących w skład Kampanii, Strony będą rozumiały w szczególności wykonanie ich w sposób niezgodny z wymogami określonymi w Umowie lub OPZ, z zastrzeżeniem ust. 4-10.
4. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę informacji lub nieuzasadnionego nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 11, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy przypadek nieprzekazania informacji lub nieuzasadnionego nieuwzględnienia uwagi.
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 2 pkt 1 lit. a lub b lub w Harmonogramie określonym w rozdz. V OPZ Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości;
 - 2) 5% kwoty całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy w części.
7. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie obowiązku polegające na:
 - 1) nieprzestrzeganiu określonych w § 7 obowiązków informacyjnych i dotyczących kontroli;
 - 2) naruszeniu ochrony danych osobowych, określonych w § 8;
 - 3) niezachowaniu zasad poufności informacji, określonych w § 9.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za dokonanie zmiany eksperta w trakcie wykonywania Umowy bez zgody osoby wskazanej w § 14 ust. 1 pkt 1 – w wysokości 500 zł za każdy przypadek.
9. Za nieprzeprowadzenie szkolenia dla osób wskazanych do realizacji zamówienia w zakresie dostosowania działań promocyjnych w Internecie do specjalnych potrzeb komunikacyjnych Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.³
10. Za zwłokę w przeprowadzeniu szkolenia dla osób wskazanych do realizacji zamówienia w zakresie dostosowania działań promocyjnych w Internecie do specjalnych potrzeb komunikacyjnych, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 5%.
11. Wykonawca zapłaci kary umowne w terminie 14 dni od daty otrzymania wystosowanego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty. Po upływie terminu wskazanego zd. pierwszym, Zamawiający potrąci naliczone kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bądź dokona zaspokojenia roszczeń z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, według wyboru Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Potrącenie, o którym mowa w ust. 11, jest skuteczne bez składania dodatkowych oświadczeń.
13. Strony zgodnie ustalają, że kary umowne nałożone na Wykonawcę w związku z realizacją Umowy nie mogą przekroczyć wartości 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
14. Zapłata kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.

§ 12. Zmiany Umowy

1. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu wykonania Umowy w przypadku uchwalenia lub zmiany po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;

³ dotyczy Wykonawcy, który zgłosił takie kryterium w ofercie

- 2) zmiany postanowień Umowy związanych z odpowiednią zmianą obowiązujących przepisów prawa w zakresie dostosowującym Umowę do zmienionych przepisów;
 - 3) zmiany na skutek zdarzenia o charakterze siły wyższej, które nastąpiło po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a wpływa na zakres lub sposób realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy konieczne okaże się wydłużenie terminu realizacji Umowy w zakładanym terminie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub z przyczyn, których nie można było przewidzieć, w tym przedłużenia się postępowania o udzielenia zamówienia wskutek wniesienia środków ochrony prawnej - nie dłużej jednak niż o 20 dni.
2. Zmiany Umowy nie będą prowadziły do wzrostu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Przez zdarzenie o charakterze siły wyższej Strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia Umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony, któremu nie można było zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację Przedmiotu Umowy i/ lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza realizację Umowy.

§ 13. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku gdy zwłoka w wykonaniu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 2 pkt 1 lit. a lub b wynosi więcej niż 7 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy;
 - 2) stwierdził zaistnienie, po stronie Wykonawcy, okoliczności uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze z tej przyczyny;
 - 3) Wykonawca zaniedbuje lub narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności nie stosuje się do uwag lub zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych zgodnie z § 3 ust. 11 lub § 4 ust. 2, pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na usunięcie uchybień lub naruszeń;
 - 4) Wykonawca dokonał zmiany eksperta w trakcie wykonywania Umowy bez zgody osoby wskazanej w § 14 ust. 1 pkt 1, lub zmniejszył zespół niezgodnie z Umową.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 lub 2 w trakcie obowiązywania Umowy, lecz nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno być złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz wskazywać jego przyczyny (podstawy).

5. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy powstrzyma się od dalszego wykonywania Przedmiotu Umowy, dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona inwentaryzacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do samodzielnego jej wykonania.
6. Odstąpienie od Umowy lub inne rozwiązanie Umowy nie narusza określonego w § 9 obowiązku zachowania poufności informacji.
7. Odstąpienie od Umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie wpływa na skuteczność przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworów przekazanych Zamawiającemu przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają następujące osoby jako odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail, tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail, tel.:
2. Strony upoważniają do podpisu protokołów odbioru:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, e-mail, tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, e-mail, tel.:
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany Umowy i następuje w drodze poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Za dni robocze Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych*, *Kodeksu cywilnego* oraz ustawy *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.
6. Korespondencję przesłaną na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
7. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ ust. 1 Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 3 ust. 8.
8. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w przypadku niedojścia do porozumienia, spory będzie rozpoznawał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. *Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. / Umowa została sporządzona w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego oraz zostaje zawarta w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.*⁴
10. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Dokument potwierdzający umocowanie osoby reprezentującej Zamawiającego;
 - 2) Załącznik nr 2 – Dokument potwierdzający umocowanie osoby reprezentującej Wykonawcę;
 - 3) Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);

⁴ Należy wybrać jedną z możliwości w zależności od formy zawarcia umowy: pierwsza z możliwości jest właściwa dla umów zawieranych w formie papierowej, druga dla umów zawieranych w formie elektronicznej.



- 4) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy;
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy;
- 6) Załącznik nr 6 – Protokół częściowego odbioru etapu I/etapu II Przedmiotu Umowy;
- 7) Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia podatkowego Wykonawcy;
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności;
- 9) Załącznik nr 9 – Dokument potwierdzający zabezpieczenie należytego wykonania Umowy⁵;
- 10) Załącznik nr 10 - Protokół kontroli organizacji szkolenia;
- 11) Załącznik nr 11 - Klauzula informacyjna Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

⁵ W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna



Załącznik nr 6 do Umowy nr ...

PROTOKÓŁ ODBIORU ETAPU I/ETAPU II⁶

Miejsce i data dokonania odbioru Przedmiotu Umowy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Wykonawcy:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr ... z dnia jest

Potwierdzenie należytego wykonania Umowy (*odpowiednie podkreślić*):

TAK (potwierdzam należyte wykonanie bez zastrzeżeń)

TAK (potwierdzam należyte wykonanie – zastrzeżenia)

.....

NIE.....

.....
ze strony Zamawiającego

.....
ze strony Wykonawcy

⁶ niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 7 do Umowy nr ...

Oświadczenie podatkowe

Firma:

Adres:

Ulica: nr domu:, nr mieszkania:

kod pocztowy: Gmina:

Powiat:Województwo:

Identyfikator podatkowy NIP

Urząd Skarbowy:

.....

Podpis



Załącznik nr 8 do Umowy nr ...

OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO O ZACHOWANIU POUFNOŚCI	
I. Dane osoby składającej oświadczenie	
1.	Nazwisko
2.	Imię
3.	PESEL
II. Dane Podmiotu	
1.	Nazwa Podmiotu
2.	Adres Podmiotu
III. Treść oświadczenia	
W czasie wykonywania zadań na rzecz Ministra Cyfryzacji, a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Ministra Cyfryzacji albo osoby przez niego upoważnionej.	
IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie	
Data:..... Podpis:	
V. Imię, nazwisko, stanowisko, data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie	
Imię i nazwisko:	
Stanowisko:	
Data:..... Podpis:.....	
<u>Informacja i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych</u>	
Administrator danych: Minister Cyfryzacji, z siedzibą przy ul. Królewskiej 27, 00-060 Warszawa.	
<u>Dane kontaktowe administratora</u>	
Z administratorem można skontaktować się: listownie na adres siedziby bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@cyfra.gov.pl .	
<u>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</u>	
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych listownie siedziby administratora bądź drogą elektroniczną na adres e-mail: iod.mc@cyfra.gov.pl .	
<u>Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych</u>	
Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:	

- 1) zawarcia oraz realizacji umowy;
- 2) realizacji obowiązków prawnych ciążyących na administratorze;
- 3) realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora.

Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- **w odniesieniu do celu określonego w pkt 1** - art. 6 ust. 1 lit. b RODO* - w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy;
- **w odniesieniu do celu określonego w pkt 2** - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – realizacja obowiązków prawnych ciążyących na administratorze wynikające z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 164) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270);
- **w odniesieniu do celu określonego w pkt 3** - art. 6 ust. 1 lit f RODO - realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora, w tym dochodzenie ewentualnych roszczeń związanych z realizacją i wykonaniem umowy.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.

Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dopóki istnieje podstawa ich przetwarzania a w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych – dopóki istnieje ten obowiązek.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania ich sprostowania,
- sprzeciwu (w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Żądanie w sprawie wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych (adres w sekcji Dane kontaktowe administratora) z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji celów przetwarzania danych osobowych.

Informacja o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych oraz profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO.



Załącznik nr 10 do Umowy nr ...

PROTOKÓŁ KONTROLI PRZEPROWADZENIA SZKOLENIA Z ZASAD OBSŁUGI OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI DLA OSÓB WSKAZANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOSTOSOWANIA DZIAŁAŃ PROMOCYJNYCH W INTERNECIE DO SPECJALNYCH POTRZEB KOMUNIKACYJNYCH

Sporządzony dnia..... w na podstawie umowy nrz dnia.....
dotyczącej realizacji zamówienia na

W odbiorze szkolenia uczestniczyli:
ze strony Zamawiającego:

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko)

ze strony Wykonawcy:

.....
(imię i nazwisko) (stanowisko)

2. Ustalenia dotyczące przeprowadzenia szkolenia:

Wykonawca przeprowadził szkolenie dla osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie
dostosowania działań promocyjnych w Internecie, realizacja w dniu.....

Opóźnienie wykonawcy w przeprowadzeniu ww. szkolenia wyniosło..... dni.

3. Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny – zamawiający potwierdza, że szkolenie zostało przeprowadzone zgodnie
z wymogami określonymi w Umowie.

Pozytywny z zastrzeżeniami – zamawiający potwierdza, że szkolenie zostało
przeprowadzone. Szkolenie odbyło się po terminie wymaganym w Umowie.

Opóźnienie liczone w dniach wyniosło

Negatywny – zamawiający stwierdza, że szkolenie nie odbyło się.*

* niepotrzebne skreślić

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla
Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(przedstawiciel Wykonawcy)